

Guatemala, 27 de marzo de 2018.
Informe No. 03-2018.

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato 99-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2018, correspondiente al mes de marzo del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie A, número 000048.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

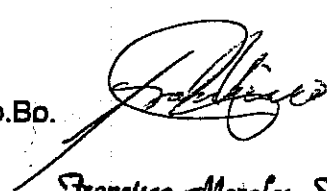
- 1 Brindar apoyo al fiel cumplimiento de las políticas y objetivos de la Ley de Fomento del Libro;
- 2 Apoyar el desarrollo de las Políticas Nacionales del Libro, la Lectura y las Bibliotecas;
- 3 Apoyar el fomento de la concertación entre los actores que intervienen en la producción, difusión y hábitos de la lectura;
- 4 Brindar apoyo a los programas del hábito de la lectura en toda la República de Guatemala;
- 5 Apoyar a las bibliotecas del país para promover programas de lectura;
- 6 Brindar apoyo para el cumplimiento de los Derechos de Autor y asesoría en la distribución de obras;
- 7 Apoyar las obras de autores guatemaltecos, dentro y fuera del país;
- 8 Apoyar e impulsar estructuras que faciliten el desarrollo y la divulgación de las obras de los autores guatemaltecos;
- 9 Apoyar la coordinación entre las editoriales del país;
- 10 Apoyar la creación de sitios y archivos con información sobre la producción de libros nacionales y extranjeros;
- 11 Apoyar la promoción y difusión de premios o reconocimientos de autores guatemaltecos;
- 12 Apoyar la organización, promoción y difusión del Premio Nacional de Literatura Miguel Ángel Asturias;
- 13 Brindar apoyo a las tareas del Consejo Nacional del Libro en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 3 de la Ley de Fomento del Libro, Decreto Ley 58-89 del Congreso de la República;
- 14 Otras actividades afines a su contrato.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1 Se apoyó en la revisión final de la diagramación en el programa *InDesing* de la antología de la poesía *El quetzal, colibrí gigante*, según solicitud de la diseñadora española contratada por los organizadores de la XXI Feria Internacional del Libro de la República Dominicana.
- 2 Se apoyó en la elaboración de los cuadros de control de los escritores y administrativos que asistirán a la XXI Feria Internacionen del Libro de la República Dominicana.
- 3 Se apoyó en las reuniones de trabajo para la coordinación de las actividades que se realizarán por parte del Ministerio de Cultura y Deportes durante la XXI Feria Internacional del Libro de la República Dominicana.
- 4 Se apoyó en la verificación y seguimiento de la papelería administrativa para el buen desarrollo de las activiades de la XXI Feria Internacional del Libro de la República Dominicana.
- 5 Se apoyó al equipo técnico que diseña las áreas del pabellón de la XXI Feria Internacional del Libro de la República Dominicana con el análisis del material gráfico propuesto.
- 6 Se apoyó a la Comisión del Viceministerio de Cultura de la XXI Feria Internacional del Libro de la República Dominicana en las reuniones con la Asociación de Libreros para la coordinación de la atención al público, las ventas y las actividades en el salón de actos que se realizarán por parte de los escritores guatemaltecos.
- 7 Se apoyó en la elaboración del informe solicitado por el Viceministro de Cultura respecto al anteproyecto de la nueva ley del libro, subrayando los aspectos importantes de dicho proyecto y puntualizando el apoyo que CERLALC (Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina y el Caribe) nos ha brindado.
- 8 Se apoyó en las reuniones de trabajo de la Comisión del Certamen Permanente Centroamericano "15 de septiembre" para establecer el cronograma de las actividades a realizar.


Maestro
Augusto Enrique Noriega Morales

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

